

**Kisszállás Község Önkormányzata
Képviselő-testületének**

**17/2016.(VI.30.)
önkormányzati rendelete**

**a helyi hulladékgyűjtési közszolgáltatásról szóló 9/2014.(II.28.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Kisszállás Község Önkormányzata Képviselő-testülete a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 88. § (4) bekezdés a) és c) pontjában meghatározott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 19. pontjában, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. § (1) bekezdés c)-d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1. §

Kisszállás Község Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi hulladékgyűjtési közszolgáltatásról szóló 9/2014.(II.28.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: R.) a következő 4/A. §-sal egészül ki:

„4/A. § Az önkormányzat együttműködik a Ht. 32/A. § (1) bekezdésben meghatározott feladatokra Koordináló szervként kijelölt NHKV Nemzeti Hulladékgyűjtési Koordináló és Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársasággal (a továbbiakban: Koordináló szerv). Az Önkormányzat jelen rendeleti szabályozással is elősegíti az Országos Hulladékgyűjtési Közszolgáltatási Tervben foglaltak végrehajtását.”

2.§

A R. 15.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A települési szilárd hulladékokra nézve az évente történő loomtalanítás lebonyolításáról a Közszolgáltató a rendelet 4. mellékletének 3. pontja szerint gondoskodik.”

3.§

A R. 16.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Közszolgáltató a zöldhulladék (biológiailag lebomló) gyűjtését a rendelet 4. mellékletének 1. pontjában meghatározott rend szerint biztosítja.

(2) Az ingatlanhasználó a települési hulladék részét képező, elkülönítetten gyűjtött hulladékot (építési- bontási, veszélyes, vegyes hulladék) hulladékgyűjtő helyre, vagy a közszolgáltatás körébe tartozó hulladékot a hulladékkezelő létesítménybe szállíthatja és a jogosultak átadhatja vagy gyűjtőedénybe helyezheti el.”

4.§

A R. 17.§-a a következő (2a) bekezdéssel egészül ki:

„(2a) A közszolgáltatás körébe tartozó elkülönített csomagolási hulladék gyűjtése a rendelet 4. mellékletének 2. pontjában meghatározott módon történik.”

5.§

A R. 22.§ (1) - (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) Az ingatlanhasználó a teljesített közszolgáltatás alapján számított közszolgáltatási díjat utólagosan, a **Koordináló szerv** által negyedévente utólag kiállított és megküldött számla alapján köteles megfizetni a **Koordináló szerv** részére.

(2) A közszolgáltatási díjat tartalmazó számla adataival és összegével kapcsolatban az ingatlanhasználó a **Koordináló szervnél** írásban kifogást emelhet. A kifogásnak a számla kiegyenlítésére vonatkozó kötelezettség teljesítésére halasztó hatálya nincs. A kifogásra, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül a Koordináló szerv választ megküldi.

(3) A Koordináló szerv a közszolgáltatási díjakra vonatkozó számlákat a 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatás alapján állítja ki.

A közszolgáltató hiányos vagy késedelmes adatszolgáltatása esetén a Koordináló szerv a nem megfelelő adatszolgáltatással érintett ingatlanhasználó tekintetében a Koordináló szerv által legutóbb kiszámlázott közszolgáltatási díjról állít ki számlát. Az ezzel összefüggésben keletkező díjkorrekció esetén minden helytállási kötelezettség a közszolgáltatót terheli. Az így keletkező közszolgáltatási díjkülönbözet pozitív mérlegét a Koordináló szerv a közszolgáltatónak fizetendő esedékes szolgáltatási díjba beszámítja.

A közszolgáltató hiányos vagy helytelen adatszolgáltatásából eredő, a Koordináló szerv által nem megfelelő adattartalommal kiállított számlákkal kapcsolatos valamennyi következményért a közszolgáltatót terheli felelősség.

A Koordináló szerv a 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból kiindulva megállapítja azon ingatlanok körét, amelyekre nincs közszolgáltatási díjfizetés meghatározva az adatszolgáltatásban, ugyanakkor vélelmezhető, hogy az ingatlannal összefüggésben teljesítés történt. A Koordináló szerv e körben jogosult ingyenesen adatot kérni az illetékes hatóságtól a 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból hiányzó ingatlanok és szükséges adataik megállapítása érdekében.

A fentiek szerint rögzített ingatlanok adatait a Koordináló szerv megküldi a közszolgáltatónak, és felhívja a közszolgáltatót, hogy a megküldött ingatlanokon végzett szolgáltatásának megfelelően korrigálja a 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatást legkésőbb az értesítés kézhezvételét követő 8 napon belül.

Ezen korrekciót követően - a közszolgáltató eltérő adatszolgáltatása hiányában - a Koordináló szerv a közszolgáltatási díjat az ingatlantulajdonosnak számlázza ki.

A Koordináló szerv a kiszámlázott és az ingatlanhasználó által határidőn belül ki nem fizetett közszolgáltatási díj behajtása érdekében intézkedik.”

6. §

A R. 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

7. §

A R. 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

8. §

A R. a 3. melléklet szerinti 4. melléklettel egészül ki.

9. §

A R. a 4. melléklet szerinti 5. melléklettel egészül ki.

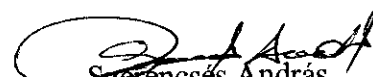
10. §

Ez a rendelet a kihirdetése napján 19.00 órakor lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.


Kispál István
polgármester



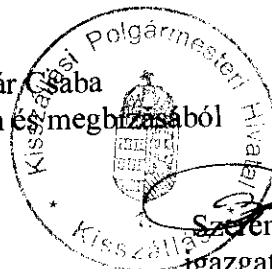
Császár Csaba
jegyző nevében és megbízásából



Szeréncses András
igazgatási főtanácsos

Záradék:

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 51. § (2) bekezdése alapján a rendelet 2016. június 30-án 18.00 órakor kihirdetésre került.

Császár Csaba
jegyző nevében és megbízásából




Szeréncses András
igazgatási főtanácsos

1. melléklet a 17/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelethez

„1. melléklet a 9/2014.(II.28.) önkormányzati rendelethez

FBH-NP Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Nyilvántartó cégbeírás: Kecskeméti Törvényszék Cg.: 03-09-126039



Ügyfélszolgálati irodáink:

6500 Baja, Szabadság út 22.	☎ : 79/420-609
6521 Vaskút, Külterület 0551/2.	☎ : 79/524-821 / ☎ : 79/572-052
6300 Kalocsa, Érsekkert 4-1.	☎ : 20/373-0338 / ☎ : 78/561-004
6640 Csongrád, Bercsényi M. u. 39.	☎ : 63/483-956 / ☎ : 63/471-620
6100 Kiskunfélegyháza, Deák F. u. 2.	☎ : 30/473-5340 / ☎ : 76/462-822
6400 Kiskunhalas, Szilády Áron u. 5-7.	☎ : 77/400-063 / ☎ : 77/951-761
6900 Makó, Széchenyi tér 7. I/16	☎ : 30/47-5340
6300 Kiskőrös, Petőfi S.u. 108.	☎ : 20/373-0338

✉: fbhnpkft@fbhnpkft.hu



iktatószám:

BEJELENTŐ ÉS MEGRENDELŐ LAP

új partner kódja:

(Minden adat megadása kötelező!)

ALULÍROTT NÉV:

SZÜLETÉSI HELY:, **IDŐ:** év hó nap

ANYJA NEVE:

SZÜLETÉSI NÉV:

TELEFONSZÁM:

E-mail cím:

Bejelentem a sz. **PARTNERKÓDON** nyilvántartott szerződéssel kapcsolatban, hogy az alábbi ingatlan:

(Irsz.) (település)

(út, utca, tér, köz, sor)

(szám, emelet, ajtó)

1. LAKATLAN – 90 napot meghaladóan

év hó naptól év hó naptól

év hó napig év hó napig

3. TULAJDONOMBA KERÜLT

év hó nap év hó nap

Előző tulajdonos neve: Új tulajdonos neve:

5. EGYÉB:

2. LAKOTTÁ vált:

4. ELADÁSRA KERÜLT

LEVELEZÉSI CÍM:

A megfelelő rész kitöltendő

(Irsz.) (település)

(út, utca, tér, köz, sor)

(szám, emelet, ajtó)

SZOLGÁLTATÁSMEGRENDELÉS, - LEMONDÁS:

Jelen okirat aláírásával egyidejűleg megrendelem / lemondom a fenti ingatlan után a hulladék törvény és a településre irányadó helyi rendelet alapján

a db literes hulladéktároló edényzetheti egyszeri, rendszeres ürítését,
a db literes elkülönítetten gyűjtött hulladéktároló edényzetrendszeres ürítését.

EDÉNYZETCSERE:

Jelenleg db literes hulladéktároló edényzet van a fogyasztási helyen,
ennek cseréjét kérem db literes hulladéktároló edényzetre. A korábbi
edényzetet leadtam a Közszolgáltatónak / nem adtam le, mert saját tulajdon.

Az új, saját edényzet beszerzésének számláját bemutattam a Közszolgáltatónak, mely azt lentebb
igazolja.

Megrendelés esetén tudomásul veszem, hogy amennyiben az ürítési napon elmulasztom a
hulladéktároló edényzetet a jogszabálynak megfelelően kihelyezni, úgy a Közszolgáltató
rendelkezésre állása esetén is köteles vagyok a jogszabályban meghatározott közszolgáltatási díjat
megfizetni. A rendelkezésre állás hiányát bizonyítani vagyok köteles.

Abban az esetben, ha az ingatlan feletti rendelkezési vagy használati jogot nem gyakorlom, úgy ezt
haladéktalanul jelezni vagyok köteles a Közszolgáltatónak írásban. Amennyiben ez elmarad, az
írásbeli bejelentésig közszolgáltatási díj fizetésére vagyok köteles. Feltétlen hozzájárulásomat adom
ahhoz, hogy a Szolgáltató feltüntetett személyes adataimat tevékenységéhez kapcsolódóan tárolja,
kezelje, felhasználja a hulladéktörvény alapján.

Kisebb ümértékű edényzet cseréje esetén tudomásul veszem, hogy annak beszerzése engem
terhel, csakúgy, mint esetleges cseréje.

Kelt:, év hó nap

.....
**ingatlanhasználó
alírása**

Az ingatlanhasználó fent bejelentett adatait egyeztettem, azok a nyilatkozattevő által
bemutatott személyi okmányokon és egyéb szükséges okiratokban szereplő adatokkal
egyezőek. A közszolgáltatáshoz szükséges adatok rögzítése megtörtént.

Kelt:, év hó nap

Közszolgáltató részéről:

.....
Ügyintéző aláírása"

2. melléklet a 17/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelethez

„2. melléklet a 9/2014.(II.28.) önkormányzati rendelethez

A települési szilárd hulladék gyűjtésére igénybe vehető gyűjtőeszközök az alábbiak:

60 literes

80 literes

120 literes

1100 literes fém vagy műanyag gyűjtő edényzet

120 literes elkülönítetten gyűjtött hulladéktároló

A Közszolgáltató által értékesített emblémás zsák (a megvásárolt, azonosító jellel ellátott zsák magában foglalja a hulladék elszállításának és ártalmatlanításának a költségét).“

3. melléklet a 17/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelethez

„ 4. melléklet a 9/2014.(II.28.) önkormányzati rendelethez

A hulladék gyűjtésére és szállítására vonatkozó megfelelési követelmények az OHKT szerint

1.Zöldhulladék (biológiailag lebomló) gyűjtése

- a) *A szolgáltatást egész évben (január 1-től december 31-ig) évente 14 alkalommal biztosítja a közszolgáltató ingatlantól történő gyűjtéssel, amely során január, február, március, április, május, június, július, augusztus, szeptember, október, november, december hónapokban legalább egy alkalmat biztosít, s továbbá ezen felül januárban további kettő alkalmat biztosít (tekintettel a fenyőfagyűjtési kötelezettségre). 2016. évben ez időarányosan jelenti a havi egyszeri gyűjtési alkalmat.*
- b) *A zöldhulladék gyűjtését egész évben a közszolgáltató (január 1-től december 31-ig) nem csak az ingatlantól történő gyűjtéssel, hanem a közszolgáltató által üzemeltetett hulladékudvarba történő átvétellel is biztosítja egész évben, a hulladékudvar nyitvatartási idején belül. E lehetőség a felsorolt hónapokban és legfeljebb 20 km-es távolságban rendelkezésre áll.*

2.Közszolgáltatás körébe tartozó elkülönített csomagolási hulladék gyűjtése

- a) *A közszolgáltató egész évben (január 1-től december 31-ig) kettő hetente biztosítja a csomagolási hulladék gyűjtését házhoz menő rendszeres járáttal.*
- b) *A szelektíven gyűjtött csomagolási hulladék gyűjtését a közszolgáltató egész évben (január 1-től december 31-ig) nem csak az ingatlantól történő gyűjtéssel, hanem a közszolgáltató által üzemeltetett szelektív hulladékgyűjtő szigeten történő gyűjtéssel, hulladékudvarba történő átvétellel is biztosítja egész évben, a hulladékudvar nyitvatartási idején belül.*

3.Lomhulladék gyűjtése

- a) *A lomhulladék gyűjtését a közszolgáltató egész évben (január 1-től december 31-ig) évente kettő alkalommal valamennyi ingatlanhasználó részére házhoz menő rendszerű lomtalanítás keretében biztosítja. A házhoz menő rendszerű lomtalanítás keretében az ingatlanhasználó előzetes telefonos időpont egyeztetés alapján közvetlenül a közszolgáltatónak adja át a lom jellegű hulladékot.*
- b) *A lomhulladék gyűjtését a közszolgáltató egész évben (január 1-től december 31-ig) nem csak az ingatlantól történő gyűjtéssel, hanem a közszolgáltató által üzemeltetett hulladékudvarba történő átvétellel is biztosítja egész évben, a hulladékudvar nyitvatartási idején belül.”*

4. melléklet a 17/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelethez

„5. melléklet a 9/2014.(II.28.) önkormányzati rendelethez

Hulladékok előkezelésének elvégzése

Szolgáltató a KEOP 1.1.1/2F/09-11-2011-0004 számú „Települési Szilárd Hulladék mechanikai-biológiai stabilizálására szolgáló rendszer kialakítása a Homokhátsági Települési Hulladékgazdálkodási Rendszerben” tárgyú pályázat megvalósítása során az alábbi technológiát alkalmazza

Az MBH technológiái a vegyesen gyűjtött települési szilárd hulladék hasznosítható alkotó elemeinek kinyerését, illetve további alternatív hasznosítást (pl. égetést) megelőző kezelésére szolgálnak.

A technológia bevezetésének legfontosabb célja a települési szilárd hulladék biológiai stabilizálása, véglegesen lerakásra kerülő hulladék mennyiségének csökkentése. A lerakott hulladék mennyiségének csökkentésével növelhető a lerakó élettartalma, ami hosszú távon csökkentené az üzemeltetés költségeit, hiszen később válnak szükségessé az új beruházások (új lerakó építése).

A mechanikai-biológiai stabilizálásra szolgáló rendszer révén a szerves hulladék, lerakótól történő eltérítése keretében a papír és biohulladék elkülönített begyűjtését, a szelektíven begyűjtött hulladék válogatását, az elkülönítetten begyűjtött biohulladék anyagában történő hasznosítását (különös tekintettel a komposztálásra és a házi komposztálásra), valamint a mechanikai, illetve mechanikai-biológiai előkezelést, továbbá az előkezelést követő energetikai célú hasznosítását teszi lehetővé.

Technológia rövid leírása:

A kezelőtelepre beérkező hulladékot aprítással, és/vagy rostálással előkészítik, vastartalmát mágneses, nem vas fém tartalmát leválasztják, majd ellenőrzött körülmények között, zárt rendszerben biológiailag stabilizálják (komposztálják). A komposztálás során jelentősen csökken a hulladék nedvességtartalma és leválaszthatóvá válnak a komposztálódott szerves összetevők is. A mechanikailag-biológiailag kezelt hulladék nagy fűtőértékű komponensekben gazdag része hulladékégető műben, egyéb módon felhasználható, a másik része komposztálódik.

A beruházás útján:

- jól égethető frakció jött létre,
- házhozmenő szelektív gyűjtés fokozhatóvá vált,
- komposztálás, zöldhulladékgyűjtés (2000 főnél kisebb településeken házi komposztálás, nagyobb településeken hulladékudvarokba szállítással) szintén fokozhatóvá vált.

A mechanikai-biológiai hulladékkezelés technológiai fázisai a következők:

1. A beszállított hulladék fogadása
2. A beszállított hulladék ürítése a mechanikai kezelő csarnokban
3. A hulladék aprítása
4. Mágneses leválasztás
5. Mechanikai kezelés (rostálás)
6. Mágneses leválasztás
7. Lég szeparátor
8. Mechanikai utókezelés (utóaprítás)
9. Tömörítés
10. Biológiai kezelés, a hulladék stabilizálása”